

## **RAMOWY PROGRAM NAUCZANIA**

### **JĘZYK WŁOSKI**

#### **POZIOM B1**

#### **Cele kursu**

Rozwijanie znajomości języka włoskiego, dającej umiejętności niezbędne w codziennej komunikacji w języku włoskim oraz do formułowania podstawowych opinii i sądów na tematy związane z kierunkowymi dziedzinami studiów, rozumienie podstawowych tekstów z zakresu dziedzin związanych z kierunkiem studiów.

#### **Przewidywane efekty kształcenia po zakończeniu kursu**

##### **SŁUCHAM**

- wypowiedzi osób mówiących o swoich doświadczeniach i przeżyciach osobistych i zawodowych;
- prostych informacji na temat projektu i prowadzenia firmy;
- prostej prezentacji na znany temat, np. hobby, uniwersytet, firma;
- informacji dotyczących opisu diagramu;
- podstawowych informacji w wiadomościach radiowych lub telewizyjnych.

##### **CZYTAM**

- informacje na temat miejsca, osób, czynności, przeżyć i doświadczeń;
- porady lub polecenia zawarte w listach i e-mailach;
- informacje na temat działalności organizacji, instytucji, firmy oraz danych statystycznych;
- szczegółowe informacje w ogłoszeniach prasowych o pracy;
- krótki fachowy tekst dotyczący projektu.

##### **PISZĘ**

- o wrażeniach i opiniach w liście;
- i streszczam dłuższy tekst;
- zaproszenie, opis swojego stanowiska w jakiejś sprawie;
- tekst biograficzny;
- list z reklamacją;
- list rezerwacyjny;
- opis wydarzenia;
- opis struktury instytucji, organizacji;
- list oficjalny i prywatny, list motywacyjny, CV.

##### **MÓWIĘ**

- i proponuję spotkanie;

- i ustalę program spotkania;
- o swojej sytuacji osobistej;
- na tematy codzienne;
- o związkach, uczuciach, doświadczeniach życiowych;
- o swoich poglądach na aktualny temat;
- i wyrażę zażalenie;
- i dokonuję krótkiej prezentacji na podstawie wybranego tekstu;
- i wygłaszam krótki referat na wybrany temat związany z bliskim otoczeniem;
- i opisuję rysunki, zdjęcia, obrazy;
- o swoim stanowisku, opinii, poglądzie i umiem je uzasadnić.

## **Tematyka kursu i zakres wprowadzanego materiału leksykalnego**

1. Szukanie pracy, słownictwo związane z prowadzeniem rozmowy o pracę, pisanie życiorysu;
2. Stereotypy narodowe, słownictwo związane z charakterem i modelem osobowości;
3. Miłość, wyrażanie uczuć, pytanie o uczucia;
4. Opisywanie przeszłości, słownictwo związane z dalszą przeszłością;
5. Życie zawodowe, słownictwo związane z wypełnianiem formularzy, obsługa maszyn biurowych, oficjalnymi rozmowami telefonicznymi;
6. Zdrowie, słownictwo związane z opisem stanu fizycznego, części ciała itp.;
7. Złożone słownictwo związane z podróżą, poznawaniem nowych kultur, biurem podróży, pośrednictwem turystycznym itp.

## **Zagadnienia gramatyczne poruszane podczas kursu**

1. Le dispiace se, czasowniki sapere i conoscere, tworzenie przysłówków, czas przyszły hipotetyczny;
2. Rzeczowniki i przymiotniki kończące się na -co, go, miejsce zaimka dzierżawczego w zdaniu;
3. Partykuły ne i ci, zgodność passato prossimo z różnymi kategoriami gramatycznymi;
4. Czas przeszły imperfetto;
5. Przyimki złożone, przysłówki nieokreślone;
6. Tryb warunkowy, l.mn. rzeczowników określających części ciała;
7. Farcela/riuscire, stare per, gerundio (cd.).

## **Podręczniki i materiały dydaktyczne:**

1. D. Lombardo, L. Nosengo, A. M. Sanguineti, *L'italiano con I fumetti*, Perugia 2003.
2. M. Mezzadri, P. E. Balboni, *Rete! 2. Libro di classe*, Perugia 2000 (lub nowsze wydanie).
3. M. Mezzadri, P. E. Balboni, *Rete! 2. Libro di casa*, Perugia 2000 (lub nowsze wydanie).

4. **T. Marin**, La prova orale 2 livello medio-avanzato. Materiale autentico per la conversazione e la preparazione agli esami orali elementare-intermedio, Roma 2004.
5. D. Zawadzka, Język włoski dla Polaków, Warszawa 1991 (lub nowsze wydanie).